

Patto educativo di corresponsabilità

I Licei Manfredini intendono svolgere un'azione educativa tesa alla crescita umana e culturale dello studente, a partire dai valori cristiani universalmente riconosciuti.

Scopo del percorso educativo è quello di accompagnare ogni ragazzo alla scoperta e allo sviluppo della propria identità, trasmettendo il nostro patrimonio civile e culturale, attraverso le diverse discipline, guidando così lo studente ad una progressiva apertura nei confronti della realtà.

Ogni progetto didattico-educativo dei Licei Manfredini si attua e viene verificato in una dimensione comunitaria, nel confronto con adulti che lo trasmettono con chiarezza e convinzione, come esperienza da attuare insieme.

Svolgere un'azione educativa tesa alla crescita umana e culturale dei giovani è possibile in un contesto rispettoso non solo dei bisogni affettivi e cognitivi di ciascuno, ma anche delle norme che ne garantiscono una seria e serena attuazione. Tali regole, precise ed essenziali, non hanno ragioni costrittive ma di pertinenza al fine educativo perseguito.

Il rispetto di sé, la presa di coscienza del valore dell'altro, la responsabilità personale, la considerazione di ciascuno non come mezzo, ma come fine, esigono e comportano, ad un tempo, la volontà di costruire un clima di collaborazione e solidarietà.

Il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) della nostra Scuola si può pertanto realizzare veramente solo attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica, con l'assunzione di precisi impegni da parte di ognuno.

In sintonia con il PTOF e con quanto stabilito dallo *Statuto delle studentesse e degli studenti* (cfr. DPR 24 giugno 1998, n. 249, con successive modifiche ed integrazioni), stante il DPR 21 novembre 2007, n. 235 (che prescrive come all'atto dell'iscrizione scolastica sia richiesta a genitori e studenti la sottoscrizione di un *Patto educativo di corresponsabilità*, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto fra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie), i Licei Manfredini propongono il seguente **Patto educativo di corresponsabilità**.

I docenti si impegnano a:

- essere puntuali alle lezioni, in modo da consentire, in particolare alla prima ora, l'ingresso in classe cinque minuti prima dell'inizio delle attività;
- compilare con precisione e sistematicità il registro online (assenze, ritardi, uscite anticipate, contenuti delle lezioni, verifiche scritte, orali o grafiche e valutazioni);
- essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e negli intervalli;
- non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Coordinatore Didattico o a un suo delegato;
- controllare che all'ultima ora tutti gli studenti escano dall'aula e che gli ambienti siano puliti;
- non usare mai in classe il cellulare per motivi personali;
- usare un linguaggio consono all'ambiente in cui si vive e si lavora;
- assumere un atteggiamento rispettoso nei confronti degli alunni, dei genitori e di tutto il personale della Scuola;
- contribuire a realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sulla collaborazione, finalizzato a favorire il pieno sviluppo del soggetto educando;
- valorizzare e favorire le capacità di iniziativa, decisione e assunzione di responsabilità;

- incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;
- rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, le modalità e i ritmi propri di ciascun alunno, al fine di aiutarlo a conseguire gli obiettivi minimi delle singole discipline, valorizzandone le capacità;
- redigere con precisione entro i tempi stabiliti la propria progettazione annuale, nella quale illustrare il percorso didattico che si intende svolgere in ogni classe;
- consegnare con puntualità le proprie Unità di Apprendimento e stendere, a fine anno scolastico, il *Programma effettivamente svolto* nelle singole materie, firmato anche dai rappresentanti di classe degli studenti;
- partecipare alle *Riunioni per materia/dipartimento*, ai *Consigli di classe*, ai *Collegi dei docenti* confrontandosi con i colleghi sulla concreta esperienza didattico-educativa, nel rispetto della necessaria riservatezza;
- informare gli alunni degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione, esplicitando i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte e di laboratorio;
- correggere e consegnare le verifiche entro 15 giorni e, comunque, prima della prova successiva;
- comunicare agli studenti con chiarezza i risultati delle verifiche scritte, orali, grafiche e di laboratorio, inserendo settimanalmente sul registro online i voti.

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità;
- spegnere il cellulare da quando si entra nell'edificio scolastico, quindi non utilizzarlo durante le lezioni e nell'intervallo;
- lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente, chiedendo di uscire solo in caso di necessità ed una volta;
- intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente;
- lasciare in ordine le aule, la palestra, i laboratori e tutti i locali che si utilizzano;
- conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della Scuola;
- conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto;
- tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni, delle diversità e delle sensibilità altrui;
- usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui si vive e si opera;
- rispettare gli spazi, gli arredi ed i laboratori della Scuola, evitando di provocare danni a cose, persone, suppellettili e al patrimonio scolastico, pena indennizzo del danno arrecato;
- partecipare in modo attivo e responsabile, con impegno ed attenzione al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo, svolgendo regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa e sottoponendosi periodicamente alle verifiche previste dai docenti;
- favorire la comunicazione scuola/famiglia, anche attraverso il libretto scolastico, che deve essere sempre portato con sé a scuola;
- evitare commenti e giudizi scritti (anche sui Social Network) su quanto avviene a scuola, consapevoli che ciò potrebbe portare ad inutili sovraesposizione mediatiche degli studenti stessi e dell'Istituto, eventuali danni di immagine, nonché possibili denunce (anche presso il Tribunale dei minori). La diffamazione tramite Internet (anche sui Social Network) è reato perseguibile e punibile;
- dialogare nelle sedi preposte su ciò che eventualmente "non va" o "non piace" di quanto accade in ambito scolastico.

I genitori si impegnano a:

- Conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della Scuola;
- collaborare al progetto formativo della Scuola partecipando, con proposte e osservazioni migliorative, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui;
- trasmettere alla Scuola informazioni utili a migliorare la conoscenza degli studenti, specie in presenza di problematiche che possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico;

- sostenere i propri figli negli impegni scolastici, vigilando sulla loro regolare frequenza e sulla puntualità di ingresso a scuola;
- giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro e richiedere uscite anticipate o entrate posticipate solo in casi assolutamente necessari;
- controllare sul libretto le giustificazioni di assenze, uscite anticipate, entrate posticipate e ritardi del proprio figlio;
- rivolgersi ai docenti, al coordinatore di classe e al Coordinatore didattico in presenza di problemi didattici, educativi o di altra natura;
- tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti;
- intervenire tempestivamente e collaborare con il Coordinatore di classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina.

Il personale non docente si impegna a:

- Essere puntuale e svolgere con precisione il lavoro assegnato;
- conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della Scuola e a collaborare a realizzarlo, per quanto di competenza;
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- segnalare ai docenti e al Coordinatore Didattico eventuali problemi rilevati;
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti della Scuola (docenti, studenti e genitori).

Il Coordinatore Didattico si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nelle condizioni di svolgere al meglio le proprie funzioni;
- favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- dirigere la quotidianità della vita scolastica nei suoi svariati aspetti, tenendo conto dei molteplici risvolti;
- intervenire con tempestività a fronte degli inevitabili imprevisti che quotidianamente si presentano nella vita e nel lavoro scolastico;
- prendere coscienza di fatti, problemi, situazioni tramite l'osservazione di quanto accade a scuola, nell'ascolto e nel dialogo con chi ci vive e ci lavora, e di conseguenza valutare ed intervenire, anche allo scopo di indicare soluzioni e percorsi utili per tutti;
- interloquire stabilmente con i docenti, a livello personale e collegiale, sull'andamento della vita scolastica e sulla prassi didattica;
- porsi nei confronti degli studenti come punto di riferimento, laddove il rapporto con uno o più docenti, sentito il Coordinatore di classe, necessitasse di chiarimenti, approfondimenti, verifiche;
- essere nei riguardi dei genitori un punto di paragone, laddove il rapporto con uno o più docenti, sentito il Coordinatore di classe, necessitasse di chiarimenti, approfondimenti, verifiche;
- raccogliere idee, suggerimenti, proposte, esperienze didattico-educative da discutere e su cui eventualmente deliberare all'interno del Collegio dei docenti, organo deputato alla definizione degli obiettivi e dei criteri dell'attività scolastica, e alla loro periodica revisione;
- partecipare alle riunioni settimanali della Direzione e tenere rapporti costanti con il Direttore generale e il Consiglio di amministrazione della Fondazione "S. Agostino";
- tenere stabili rapporti con il personale della Segreteria per agevolare, con adeguati supporti amministrativi, l'attività educativa e didattica.